【書式５】会則・役員名簿・収支報告書フォーマット\_v2507　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記入日：　　　　　　年　　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **会 則** | |
| 第1条　**名 称** | * 団体名称をご記入ください |
| 第2条**団体住所** | ※　団体住所をご記入ください　例）「本会の事務所は○○市○○○○○○に置く」など |
| 第3条**目 的** | ※　例）「本会は、〇〇に関する活動を行うことにより、〇〇〇することを目的とし、〇年〇月に設立」など |
| 第4条**活動の種 類** | * 活動内容を具体的に記載してください　例）「本会は、前条の目的を達成するために○○○活動を行います」など |
| 第5条**会 員** | * 会員についての規定をご記入ください　例）「正会員と賛助会員の2種類。○○活動に賛同する会員」など |
| **役 員 名 簿** | |
| **役 員** | * 役員の役職、お名前をご記入ください。役職名、記載人数の追加変更は可能です   本会の役員は次の通りおきます。   1. 会長 2. 副会長 |

【書式５】会則・役員名簿・収支報告書フォーマット\_v2507　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記入日：　　　　　　年　　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **収支報告書** | |
| **団 体 名** |  |

●前年度の収支についてご記入ください。

●小規模団体、サークル、各種学校、PTA等、収支報告の提出が難しい団体さまについては、このフォーマットをお使いいただくか、またはそれに代わる「収支がわかる資料」（帳簿等のコピー）のご提出をお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
| 収入総額 |  |
| 支出総額 |  |
| 差引残高 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **【収入の部】** | | |
| **項 目** | **金 額** | **備 考** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **【支出の部】** | | |
| **項 目** | **金 額** | **備 考** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |